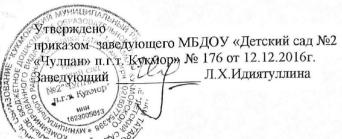
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2 «Чулпан» п.г.т.Кукмор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

Рассмотрено Советом Учреждения МБДОУ «Детский сад №2 «Чулпан» п.г.т. Кукмор» Протокол № 2 от 01.12.2016г.

Согласовано

Педагогическим Советом МБДОУ «Детский сад №2 «Чулпан» п.г.т. Кукмор» Протокол № 2 от 01.12.2016г.



положение

MYHWLHAM

о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды дошкольной организации

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды дошкольной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Чулпан» п.г.т. Кукмор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБДОУ «Детский сад № 2 «Чулпан» п.г.т. Кукмор».
- 1.2. Положение регламентирует порядок и условиях внесения физическими и юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды дошкольной организации.
- 1.3. В Положении определяется:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 2 «Чулпан» п.г.т. Кукмор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан – ДОО;

Дарение вещи или права в общеполезных целях на безвозмездной основе – пожертвование;

Физическое или юридическое лицо, которое вносит пожертвование – жертвователь.

- 1.4. При пожертвовании денежных средств или имущества на нужды ДОО общеполезными могут быть цели, имеющие определенное значение для организации.
- 1.5. Жертвователи имеют право вносить пожертвование индивидуально или объединившись.
- 1.6. Пожертвование осуществляется на основании договорных отношений, которые регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Порядок привлечения пожертвования

2.1. Основным принципом привлечения пожертвований ДОО служит добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т. ч. родителями (законными представителями) воспитанников.

- 2.2. ДОО не вправе самостоятельно, по собственной инициативе привлекать пожертвования родителей (законных представителей) без их согласия.
- 2.3. Размер пожертвования определяется каждым жертвователем самостоятельно.
- 2.4. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия учредителя ДОО или иных государственных (муниципальных) органов власти.

3. Порядок оформления пожертвования

- 3.1. Физические и (или) юридические лица, которые хотят внести пожертвование, должны оформить безвозмездную помощь заявлением и письменным договором пожертвования.
- 3.2. По договору пожертвования одна сторона безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне вещь в собственность или имущественное право (требования) к себе или третьему лицу в общеполезных целях.
- 3.3. В ДОО утверждена форма договора пожертвования и акт приема-передачи по договору пожертвования (приложение).
- 3.4. Договор пожертвования оформляется в письменной форме в 2 экземплярах, один из которых остается у жертвователя.
- 3.5. Пожертвование может вноситься: на внебюджетный счет ДОО (пожертвование юридических лиц); пожертвованное имущество оформляется актом приема-передачи и ставится на отдельный баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством.
- 3.6. Денежные пожертвования перечисляются на специальный счет ДОО.
- 3.7. В ДОО ведется учет всех операций по использованию денежных средств. В конце календарного года представляется бухгалтерский отчет о том, на какие цели израсходованы пожертвования.

4. Использование пожертвования

- 4.1. ДОО, принимая пожертвование, обязуется использовать его по назначению.
- 4.2. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет комиссия по поступлению и выбытию активов ДОО.
- 4.3. Пожертвование ДОО может предусматривать конкретное условие пользования имуществом, определяемое жертвователем.
- 4.4. Если общеполезная цель жертвователем не оговорена, комиссия по поступлению и выбытию активов ДОО самостоятельно решает, на что в рамках уставной деятельности потратить полученное имущество.
- 4.5. Если применение имущества по указанному жертвователем назначению невозможно, распоряжаться им в иных целях допускается только с согласия жертвователя.
- 4.6. В случаях смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица жертвователя процедуру распоряжения имуществом определяет суд.
- 4.7. Пожертвованное имущество, используемое не по назначению, может быть возвращено жертвователю, наследникам или иным правопреемникам по решению суда.

Договор пожертвования

о составления договора)	(дата составления договора)
(полное наименование жертвователя – юридического л	ица*)
именуемое(ая) в дальнейшем «Жертвователь», в лице	
(должность, Ф. И. О. должностного	лица)
действующего на основании	
(устава, положения, доверенности с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное об «Детский сад комбинированного вида № 2 «Чулпан» муниципального района Республики Татарстан (полное наименование образовательной органи	бразовательное учреждени г. Кукмор» Кукмороког
именуемое(ая) в дальнейшем «Одаряемый» в лице	
	О. должностного лица)
действующего на основании	ения, доверенности)
1. Предмет договора	
1.1. Жертвователь безвозмездно передает Одаряемом использования в соответствии с целями, предусмотренны имущество, принадлежащее Жертвователю на праве пожертвование.	ими настоящим договором
1.2. Пожертвование оцененной стоимостью р	ублей копес
в составе	
1.3. Пожертвование передается Одаряемому свободным от п 1.4. Передача пожертвования оформляется путем подписан передачи пожертвования. Пожертвование считается перед сторонами указанного акта.	ия сторонами акта прием
2. Назначение пожертвования	
2.1. Пожертвование передается на следующие цели: 2.1.1.	
2.1.2. 2.2. Если использование пожертвования в соответствии с у (целью) становится невозможным вследствие изме	указанными в п. 2.1 целя

использование пожертвования на иные цели (цель) возможно лишь с согласия Жертвователя, а при невозможности получить согласие Жертвователя – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Жертвователя о невозможности использовать vведомляет пожертвование в соответствии с указанными в п. 2.1 целями (целью) с обоснованием причин, этому препятствующих, в течение _____ рабочих дней с момента их возникновения. 2.4. Использование пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим до-говором, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования. В этом случае Одаряемый должен возвратить Жертвователю пожертвование в размере, указанном в п. 1.1 настоящего договора в течение рабочих дней, при невозможности вернуть Жертвователю пожертвование – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. 3. Права и обязанности сторон 3.1. Жертвователь передает пожертвование в срок, согласованный с Одаряемым. 3.2. Жертвователь проверять целевое использование переданного вправе пожертвования. 3.3. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него. 3.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования. 3.5. Расходы по нотариальному удостоверению и (или) государственной регистрации передаваемого права собственности на пожертвование несет 4. Заключительные положения 4.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах. 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. 4.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, совершается в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах сторон. 5. Реквизиты сторон Жертвователь Одаряемый (полное наименование образовательной (полное наименование юридического лица / Ф. И. О. физического лица) организации) (место нахождения) (место нахожления юрилического лица / адрес регистрации физического лица) (почтовый адрес) (почтовый адрес)

(банковские реквизиты юридического лица / паспортные данные физического лица)

(должность лица, подписывающего договор от юридического лица)

(расшифровка подписи)

(подпись)

М. П.

(банковские реквизиты)

(должность лица, подписывающего договор)

(расшифровка подписи)

(подпись)

М. П.

Акт приема-передачи

	вования имущества от «» вователь			
_	ние жертвователя – юридического лица)			
	ствующего на основании			
(должность, Ф. И. О. должностного лица) (уста				
передал, а Одаряемый				
1 , 1 <u>-</u>	лное наименование образовательной организации)			
в лице, дей	ействующего на основании			
(должность, Ф. И. О. должностного лица) (уста	-			
принял в качестве пожертвован	ия принадлежащее Жертвователю на пр			
	ой стоимостью рублей ко			
Принял в качестве пожертв	вования ленежные спелства в разм			
<u>.</u>	вования денежные средства в разм копеек(
рублей	копеек(
рублей	копеек(
для использования его в целях, опред	копеек(
рублей	копеек(деленных договором пожертвования. Одаряемый да / (полное наименование образовательной организации) / (место нахождения) да / (почтовый адрес) да / (банковские реквизиты)			

М. П.

М. П.

Образец заявления о внесении добровольных пожертвований физическими и юридическими лицами

	•	Идият		д №2 «Чулпа ідыш Ханафи		т.т. Кукмор»
	проживают	цего по адр	pecy:	(указать полнос		.О .жертвователя)
		ЗАЯВЛІ	ЕНИЕ			
Я,		(Ф.И.О. жерт	nongraps)			
Кукмор» в ка	желанию прошу пачестве пожертво	принять і	МБДОУ «Де			
(де			рующие признаки		ение)	
· •	пожертвование			характер		
(3	аполняется в случае определ	ения цели пож	ертвования)			
Даю согласие на	обработку своих п	ерсональн	ых данных.			
« »	201 г.					
`` <u></u> ′′ <u></u>				(подпис	сь)	